

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЖИЗНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Волгоградская область, Городищенский район, п. Областной с/х опытной станции

ПРИКАЗ

08.10.2025

№ 537

Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

В целях оздоровления детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием на базе школы - с 27.10.2025 г. по 31.10.2025 г.
2. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Фоменко Ю.В., методиста.
3. Установить режим дня в лагере:
8.00 – 8.30 – Прием детей.
8.30 – 8.40 – «На зарядку становись»
8.40 - 8.50 – линейка «Здравствуйте»
8.50 – 09.30 – Завтрак
09.30 – 12.00 – Оздоровительно-воспитательные мероприятия по направлениям:
 - экологическое
 - спортивное
 - патриотическое
 - художественно-эстетическое
12.00 – 12.40 – Обед
12.40 – 14.00 – Занятия по интересам
14.00 – Выпуск детей.
3. Назначить воспитателями оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием, возложив на них персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей, следующих педагогических работников:

1	Билявская Е.Ю. - воспитатель
2	Брагинская А.С.- воспитатель
3	Журба К.О.– воспитатель
4	Крахмалева А.В - воспитатель
5	Носова Ю.С.- воспитатель
6	Фатеева Н.А. - воспитатель

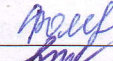
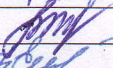
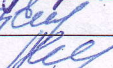
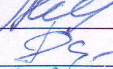
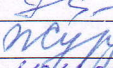
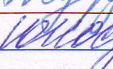
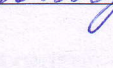
4. Начальнику лагеря Фоменко Ю.В.:
 - 4.1. составить график работы воспитателей.
 - 4.2. предоставить на утверждение программу деятельности лагеря.
 - 4.3. принимать детей в лагерь на основании:
 - письменного заключения врача о состоянии здоровья школьника.
 - личного заявления родителей.
5. Воспитателям оздоровительного лагеря:

- 5.1. провести с детьми инструктаж по технике безопасности во время пребывания в лагере, безопасности пешеходного движения по пути следования в лагерь, из лагеря под их личную подпись в журнале инструктажа;
- 5.2. снимать пробу блюд, вести бракеражный журнал;
- 5.3. на основании комплексного плана работы планировать работу на каждый день;
- 5.4. ежедневно принимать детей совместно с медработником Новожиженской амбулатории;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Е.Н.Шестеренко

С приказом ознакомлены:

« 08 »	10	20 25	г.		Ю.В.Фоменко
« 08 »	10	20 25	г.		А.С.Брагинская
« 08 »	10	20 25	г.		Е.Ю. Билявская
« 08 »	10	20 25	г.		А.В.Крахмалёва
« 08 »	10	20 25	г.		Н.А.Фатеева
« 08 »	10	20 25	г.		К.О.Журба
« 08 »	10	20 28	г.		Ю.С.Носова