

ПРИКАЗ

04.08.2022

№ 312

О проведении социально-психологического тестирования лиц,
обучающихся в школе

Во исполнение приказа отдела по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 02.08.2022 № 219 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных учреждениях Городищенского муниципального района в 2022/2023 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 20 сентября по 11 ноября 2022 г. социально-психологическое тестирование (далее СПТ) лиц, обучающихся в общеобразовательных учреждениях на территории Городищенского муниципального района.
2. Борисенко О.В., педагога-психолога назначить лицом, ответственным за проведение СПТ в образовательном учреждении и обеспечивающее конфиденциальность тестирования.
3. Борисенко О.В., педагогу-психологу; Брагинской А.С., социальному педагогу:
 - организовать в соответствии с рекомендациями по проведению СПТ лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, разработанными государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования";
 - проведения инструктажей и методических совещаний с педагогическими работниками на тему тестирования обучающихся;
 - проведения с 1 сентября по 20 сентября 2022 г. информационно-разъяснительной кампании с родителями или иными законными представителями обучающихся и мотивационной работы с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования;
 - получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий об участии в СПТ (далее именуется - информированное согласие);
 - утверждения поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
 - формирования комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, и утверждение ее состава из числа работников образовательной организации, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся;
 - утверждения расписания тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) согласно графику прохождения социально-психологического тестирования;
 - проведения инструктажа обучающихся, участвующее в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности;
 - исключения из опросника субшкалы "Принятие родителями" при тестировании обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
 - обеспечения соблюдения конфиденциальности при проведении тестирования, хранения результатов тестирования (список индивидуальных кодов и соответствующее им ФИО обучающихся хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 г. № 152-ФЗ "О персональных данных") и полученных добровольных информированных согласий родителей или иных законных представителей

обучающиеся, не достигших возраста пятнадцати лет, и добровольных информированных согласий обучающихся старше возраста пятнадцати лет до момента отчисления обучающегося из образовательной организации;

- прохождения СПТ в электронной форме с использованием интернет-ресурсов;

4. Борисенко О.В., ответственному за проведение СПТ представить данные о результатах тестирования в отдел по образованию на адрес эл. почты donoshenko_en@mail.ru в течение 10 дней после проведения тестирования обучающихся в разрезе образовательной организации:

- общее количество детей с 7 по 11 класс;

- общее количество детей, прошедших тестирование;

- общее количество детей, не прошедших тестирование (по какой причине)

5. Арьковой Н.С. обеспечить техническое оснащение для проведения социально-психологического тестирования

6. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2020 году в следующем составе:

Председатель комиссии – Борисенко О.В., педагог-психолог

Заместитель председателя комиссии – Брагинская А.С., социальный педагог

Ответственный секретарь – Арькова Н.С., учитель информатики.

Члены комиссии:

Молокова Л.А., старший методист

Балашова С.Е., методист

Носова Ю.С., педагог-библиотекарь.





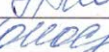
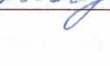
7. Борисенко О.В. предоставить в отдел по образованию на адрес эл. почты donoshenko_en@mail.ru до 23 августа 2022 г. сканированный приказ о назначении лица, ответственного за проведение СПТ в образовательной организации и обеспечивающего конфиденциальность тестирования и информацию об общеобразовательных организациях, участвующих в проведении СПТ в 2021/2022 учебном году в соответствии с приложением 1.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора:

 Е.А.Андреечко

С приказом ознакомлены:

« 04 » 08	20 22	г.		О.В.Борисенко
« 04 » 08	20 22	г.		С.Е.Балашова
« 04 » 08	20 22	г.		А.С.Брагинская
« 04 » 08	20 22	г.		Н.С. Арькова
« 04 » 08	20 22	г.		Л.А.Молокова
« 04 » 08	20 22	г.		Ю.С.Носова