

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЖИЗНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Волгоградская область, Городищенский район, п. Областной с/х опытной станции

Согласовано
на Управляющем совете
Протокол от «17» декабря 2021 № 5



Утверждено
и введено в действие
приказом от 30.12.2021 № 709
Директор школы

Е.Н.Шестеренко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Новожи́зненская СШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Новожи́зненская СШ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02, "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" и другими нормативными документами федерального, регионального, муниципального уровня, регулирующие платные образовательные услуги, а также Уставом учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, потребитель платных образовательных услуг;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных

расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей ребенка;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- усиление профильной направленности обучения для учащихся средней школы;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах.

3.1. Исполнитель (Школа) до заключения договора предоставляет Заказчику полную и достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель доводит до Заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте (в том числе на официальном сайте образовательного учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг;
- д) стоимость образовательных услуг;
- е) порядок приема на курсы.

3.3. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя;
- д) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;

3.4. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: 403013 Волгоградская область, Городищенский район, п. Областной с\х опытной станции, ул.Дачная, 103

4. Порядок заключения договоров.

4.1. Платные образовательные услуги оказываются только с согласия Заказчиков (Потребителей).

Школа обязана заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую Заказчиком, и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и сокращенное наименование Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество Заказчика, место жительства и телефон заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество Потребителя;
- д) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- е) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) порядок изменения и расторжения договора;

м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

5.1. Платные образовательные услуги могут предоставляться по программам художественно-эстетической направленности, физкультурно-спортивной направленности, социально-педагогической направленности, военно-патриотической направленности.

5.2. Группы начинают свою деятельность на основании приказа директора Школы и прекращают – в зависимости от срока освоения дополнительной образовательной программы, но не позднее 31 мая.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Исполнителя.

5.4. Занятия в группах проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором лица программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6. Режим работы групп по оказанию платных образовательных услуг.

6.1. Учебные занятия по платным образовательным услугам организуются и проводятся в учебных помещениях лица во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого директором.

6.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании распоряжения директора Школы.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

7.1. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании регистрации заявлений и договоров, заключенных Школой с Заказчиками (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

7.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности принимаются дети дошкольного возраста, учащиеся Школы.

7.3. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учетом пожеланий Заказчика (законных представителей) осуществляет заведующий

платными образовательными услугами (заместитель директора по учебно-воспитательной работе), назначенный приказом директора.

7.4. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг зависит от количества заключенных договоров, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и не может составлять более 25 человек.

7.5. Состав групп системы платных образовательных услуг, утверждается приказом директора Школы.

8. Управление системой платных образовательных услуг.

8.1. Руководство платными образовательными услугами осуществляет директор лицея.

8.2. Директор лицея:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения анализа потребностей Заказчика в дополнительных образовательных услугах;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников лицея, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает прейскурант тарифов и цен на платные образовательные услуги, калькуляцию себестоимости платных образовательных услуг, тарификационный список.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заведующего платными образовательными услугами.

8.4. Заведующий платными образовательными услугами:

- организует работу по информированию родителей о платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления;
- от имени Школы осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору Школы;
- по согласованию с Заказчиком (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Школы;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп по оказанию платных образовательных услуг.

8.5.Руководители групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Школой платных образовательных услуг по своим направлениям.

9. Финансовая деятельность.

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Размер оплаты устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных услуг;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы школы;
- г) прочие расходы.

9.3. Денежные расчеты за оказанные услуги осуществляются через кредитные учреждения посредством безналичного расчета на основании выданной квитанции ПД-4.

9.4. Доход от оказания платных образовательных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

9.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в полном объеме учитываются на лицевом счете учреждения и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Школы.

10. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

10.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Отдел по образованию администрации Городищенского муниципального района;
- государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности школы в части оказания платных образовательных услуг.

11. Ответственность

11.1. Персональную ответственность за организацию и качество предоставляемых платных образовательных услуг в школе несет руководитель.

11.2. В случае выявленных нарушений при оказании школой платных образовательных услуг и в соответствии с законодательством Отдел по образованию администрации Городищенского муниципального района:

- приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;
- изъять у школы доход от оказания платных образовательных услуг полностью или частично;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.